

Koulutuomarin sihteeri on kilpailuorganisaation käytettävissä koulukokeen ajan, tule ajoissa paikalle.

- ☞ ole paikalla viimeistään ½ tuntia ennen koulukokeen alkamista
- ☞ opettele etukäteen ajettavat ohjelmat
- ☞ tutustu etukäteen pöytäkirjoihin
- ☞ varmista, että pöytäkirjat on esitötetty ja lähtölistan mukaisessa järjestyksessä
- ☞ ota mukaan riittävästi (toimivia) kyniä, myös lyijykynä, tarvittaessa kirjoituslupusta, lähtölistasta ja yksi ylimääräinen kouluohjelma/luokka
- ☞ selvitä kenen sihteeri olet, missä kirjainpisteessä

- ☞ ilmoittaudu tuomarille n. ½ tuntia (15 min) ennen luokan alkua
- ☞ toimi tuomarin ohjeiden mukaan
- ☞ arvosana on tärkein, pyri kuitenkin kirjoittamaan kaikki kommentit, käytä tarvittaessa lyhenteitä
- ☞ jos et kuullut tai ymmärtänyt, kysy
- ☞ anna tuomarille työrauha

Jos olet epävarma, kysy tuomarilta!

Kiitos työpanoksestasi! Viihtyisää päivää!